

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΟΜΑΛΗ ΜΕΤΑΒΑΣΗ
ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ
ΓΟΝΕΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ Α' ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

Σταυρούλα Λοΐζου Καλλίρη
Διευθύντρια

14 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2026
(18.30 – 20:00)

ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ

Ομαλή μετάβαση εξασφαλίζεται όταν καταβάλλεται προσπάθεια σε τρία επίπεδα:

★ Μαθητής

★ Γονείς

★ Σχολείο: Διδάσκοντες / ΣΕΑ / Διευθυντική Ομάδα

ΟΜΑΛΗ ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ

Αναγκαία η εστίαση στους πιο κάτω παράγοντες:

Περιβάλλον μάθησης στο **σπίτι**

Μαθησιακό περιβάλλον **τάξης**

Σχολικό κλίμα μάθησης

Οι άξονες αυτοί επηρεάζουν τόσο τον γνωστικό, όσο και τον συναισθηματικό κόσμο του παιδιού.

ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ: ΜΑΘΗΤΗΣ/ΜΑΘΗΤΡΙΑ

Η μετάβαση εγείρει:

- **συναισθηματικά** ζητήματα: αποχωρισμός, ανασφάλεια, αγωνία, άγχος

Από το οικείο περιβάλλον του δημοτικού, που τους γνώριζαν όλοι στο άγνωστο περιβάλλον του Γυμνασίου

Στο Δημοτικό: οι μεγάλοι μαθητές **ενώ** Στο Γυμνάσιο: οι μικροί

- **κοινωνικά** θέματα: Αποκοπή από φίλους/φίλες

Αγωνία αν θα κερδίσουν την αποδοχή των νέων συμμαθητών τους

- **εκπαιδευτικά** ζητήματα:

Τα παιδιά εξακολουθούν να χρειάζονται τον συγκεκριμένο τρόπο καθοδήγησης διδασκαλίας που είχαν στο Δημοτικό

ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ: ΓΟΝΕΙΣ

**Μετάβαση: φόβος ή
ευκαιρία για νέα αρχή;**

Απαιτείται

- Χρόνος για ψυχολογική προετοιμασία /έκφραση συναισθημάτων
- Αποφυγή πίεσης –πρόκλησης στρες
- Ενθάρρυνση/ συναισθηματική ενίσχυση παιδιού
- Συνέχιση των δημιουργικών του δραστηριοτήτων
- Συνάντηση με φίλους εκτός Σχολείου
- Διασφάλιση κατάλληλων συνθηκών μελέτης
- Επικοινωνία με κάθε διδάσκοντα/διδάσκουσα

ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΣ: ΣΧΟΛΕΙΟ

- Ξενάγηση την 1^η ημέρα της σχολικής χρονιάς
- Σύνδεση με την Υπεύθυνο Τμήματος
- Υπεύθυνος/η Βοηθός Διευθυντής/τρια Τμήματος
- Ενίσχυση παιδιών από την καθηγήτρια Συμβουλευτικής Επαγγελματικής Αγωγής (ΣΕΑ)
- **Περίοδος προσαρμογής πριν τη γραπτή αξιολόγηση**
Ποιοτική αξιολόγηση των παιδιών στην αρχή και μετά αρχίζει και η ποσοτική αξιολόγηση.
- Μέντορας (όπου χρειάζεται)
- ΥΕΨ (όπου χρειάζεται)

ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ - ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ

- Πιο απαιτητικό πλαίσιο
- Μεγάλος αριθμός διδασκόντων/διδασκουσών
- Περισσότερα γνωστικά αντικείμενα /Νέα μαθήματα (Αρχαία Ελληνικά, Γαλλικά)
- Πολλές αίθουσες διδασκαλίας
- Ωράριο Λειτουργίας Γυμνασίου
- Οργάνωση σχολικού έτους σε δύο τετράμηνα
- Θεσμός Υ.Τ., Υπεύθυνου Β.Δ. και καθηγητή/τρια ΣΕΑ
- Αξιολόγηση (αριθμητική βαθμολογία) – Τελικές Ενιαίες Εξετάσεις
- Κανονισμοί Φοίτησης –Όριο στον αριθμό απουσιών
- Πιο σοβαρές επιπτώσεις όσον αφορά στην εφαρμογή κανονισμών (συμπεριφορά)

Μετάβαση σε νέα βαθμίδα εκπαίδευσης, αλλά και στην ΕΦΗΒΕΙΑ

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

ΔΕΥΤΕΡΑ – ΤΡΙΤΗ – ΠΕΜΠΤΗ		ΤΕΤΑΡΤΗ – ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	
	<u>8ΩΡΟ</u>		<u>7ΩΡΟ</u>
1.	7:30- 8:10	1.	7:30- 8:15
2.	8:10- 8:50	2.	8:15- 9:00
	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄		ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄
3.	9:10 – 9:50	3.	9:20 – 10:05
4.	9:50 – 10:30	4.	10:05 – 10:50
	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 15΄		ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 20΄
5.	10:45 – 11:25	5.	11:10 – 11:55
6.	11:25 – 12:05	6.	11:55 – 12:40
	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 10΄		ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ 10΄
7.	12:15 – 12:55	7.	12:50 – 13:35
8.	12:55 – 13:35		

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Α΄ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

A/A	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Α΄
1	Νέα Ελληνικά	5
2	Αρχαία Ελληνικά / Αρχαιογνωσία	4
3	Μαθηματικά	5
4		
5		
6	Βιολογία	2
7	Γεωγραφία	1
8	Ιστορία / Ιστορία της Κύπρου	2
9	Αγγλικά	3
10	Γαλλικά	2
11	Πληροφορική	2
12	Τέχνη	1
13	Μουσική	2
14	Φυσική Αγωγή / Πρ. Βοήθειες	3,5
15	Θρησκευτικά	2
16	Σχεδιασμός και Τεχνολογία	1,5
17	Αγωγή Υγείας	2
	ΣΥΝΟΛΟ	38

Α' ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ 2026 -2027

- **A1 (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΜΕ ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗ ΒΙΟΓΡΑΦΙΑ)**
- **A2**
- **A3**
- **A4**
- **A5**

ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ – ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ Υ.Τ.

- (α) Έχουν την **παιδαγωγική ευθύνη** για κάθε μαθητή του τμήματος, όπως και τη σωστή οργάνωση και λειτουργία του τμήματός τους.
- (β) Συμβάλλουν στη **στήριξη** των μαθητών του τμήματος, ώστε ο μαθητής να αναπτύξει έναν υγιή και δυνατό δεσμό με το τμήμα και με το σχολείο.
- (γ) Παρακολουθούν τη **διαγωγή, την επιμέλεια, την επίδοση και την τακτική φοίτηση** των μαθητών του τμήματος σ' όλα τα μαθήματα.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ – ΡΟΛΟΣ ΤΩΝ Υ.Τ.

(δ) Παρακολουθούν και διαχειρίζονται τις **απουσίες** των μαθητών του τμήματος, τις συγκεντρώνουν, τις ελέγχουν, τις δικαιολογούν και τις παραδίδουν στον Β.Δ. που έχει τη διοικητική ευθύνη του τμήματος και στη γραμματεία.

Επικοινωνούν προφορικά με τους γονείς ή τους κηδεμόνες για θέματα απουσιών των παιδιών τους και για θέματα που αφορούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.

Η γραπτή επικοινωνία του σχολείου με τους γονείς ή τους κηδεμόνες για το θέμα των απουσιών γίνεται με τη χρήση ειδικού εντύπου, το οποίο συνυπογράφεται από τον /την υπεύθυνο/η τμήματος, το Β.Δ. που έχει τη διοικητική ευθύνη του τμήματος και τη Διευθύντρια του Σχολείου.

ΡΟΛΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΒΟΗΘΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ

Διοικητικός Β.Δ. για κάθε τμήμα: (στενή συνεργασία με τον Υ.Τ.)

Υπεύθυνος:

- ☐ για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει στο τμήμα
- ☐ για έλεγχο απουσιών και διαγωγής των μαθητών
- ☐ για παρακολούθηση της προόδου του κάθε μαθητή και γραπτή επικοινωνία με το σπίτι
- ☐ Για παρακολούθηση της συμπεριφοράς του/της μαθητή/τριας και όπου χρειάζεται επιβολή παιδαγωγικών μέτρων

**ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΘΕΤΙΚΗΣ ΣΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΜΕ
ΣΤΟΧΟ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ**

- ❖ **ΕΓΚΑΙΡΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ**
- ❖ **ΑΠΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΤΑ ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ
ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΩΝ**
- ❖ **ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΚΑΤ' ΟΙΚΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**
- ❖ **ΒΙΒΛΙΑ/ ΤΕΤΡΑΔΙΑ/ ΦΥΛΛΑΔΙΑ**
- ❖ **ΟΡΘΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΚΑΙ ΣΕΒΑΣΜΟΣ**

ΜΗΔΕΝΙΚΗ ΑΝΟΧΗ ΣΤΗ ΒΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟ

Μηδ
εκφ



ΟΧΙ ΣΤΗ
ΒΙΑ

σχολικό

ΝΑΙ ΣΤΗ
ΦΙΛΙΑ



ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ

Α' ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ:

07/09/26 μέχρι 17/01/2027

Β' ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ:

18/01/2027 μέχρι 21/05/2027

Τελικές ενιαίες εξετάσεις:

Θα ανακοινωθούν από το ΥΠΑΝ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

- ✚ Γίνεται **συνεχής ανατροφοδότηση**
(διαμορφωτική αξιολόγηση)
- ✚ Αξιοποιούνται **πολλαπλές πηγές αξιολόγησης**

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

A. Εξεταζόμενα Μαθήματα:

1. Νέα Ελληνικά
2. Μαθηματικά

B. Μη Εξεταζόμενα Μαθήματα

1. Θρησκευτικά
2. Αρχαία Ελληνικά
3. Ιστορία
4. Βιολογία
5. Γεωγραφία
6. Αγγλικά
7. Γαλλικά
8. Οικιακή Οικονομία
9. Πληροφορική
10. Σχεδιασμός & Τεχνολογία
11. Μουσική
12. Φυσική Αγωγή
13. Τέχνη

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ

ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

**35% Α' Τετρ. + 35% Β' Τετρ. + 30% Βαθμολογία Ενιαίας Γραπτής
Εξέτασης**

Βαθμός έτους μη εξεταζομένων μαθημάτων:

Το άθροισμα των βαθμών των δύο τετραμήνων με
αναλογία 50% για κάθε τετράμηνο.

ΕΝΙΑΙΕΣ ΤΕΛΙΚΕΣ ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Α' ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

- Νέα Ελληνικά
- Μαθηματικά



Γραπτές εξετάσεις δίνουν τα παιδιά και στις περιπτώσεις ΜΗ εξεταζομένων μαθημάτων:

- α) αν κατά τα δύο τετράμηνα η απόδοσή τους δεν είναι ικανοποιητική
- β) αν αιτηθούν βελτίωση βαθμολογίας.

ΚΑΝΟΝΙΚΗ ΦΟΙΤΗΣΗ- ΑΠΟΥΣΙΕΣ

★ Μέχρι **119** απουσίες (περιόδους) στο έτος

★ Όσοι έχουν μέχρι 24 απουσίες πριμοδοτούνται με 2 μονάδες
στο Πρόγραμμα ΔΔΚ (Δράση – Δημιουργικότητα – Κοινωνική Προσφορά)

ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΜΗ ΠΛΗΡΟΥΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΥΠΕΡΒΑΣΗ ΟΡΙΟΥ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

- Παραπέμπονται σε **Ανεξέταση** τον Ιούνιο (χωρίς να διατηρούν τη βαθμολογία των Τετραμήνων)
 - Όσοι σημείωσαν **120-134** απουσίες
 - Όσοι σημείωσαν περισσότερες απουσίες από το **7πλάσιο** των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπονται για τη διδασκαλία ενός μαθήματος
- Παραμένουν **στάσιμοι** όσοι έχουν **135** απουσίες και άνω ή στο Β' Τετράμηνο σημείωσαν **πέραν των 67** απουσιών

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ - ΔΙΑΓΩΓΗ

Τα παιδαγωγικά μέτρα αποβλέπουν:

- † στη βελτίωση της συμπεριφοράς του μαθητή
- † την ενίσχυση της προσωπικής υπευθυνότητας και της αυτοπειθαρχίας του
- † στη διασφάλιση μέσα στην εκπαιδευτική κοινότητα της δημοκρατικής ζωής,
- † στην εύρυθμη και αποδοτική λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Στο τέλος κάθε Τετραμήνου, ο Καθηγητικός Σύλλογος **χαρακτηρίζει τη διαγωγή** κάθε μαθητή/τριας.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ - ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ - ΔΙΑΓΩΓΗ

ΠΑΡΑΠΤΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

- Μαθητής που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου, υπόκειται σε **κυρώσεις** που προνοούνται από τους σχετικούς κανονισμούς.
- Στις ίδιες κυρώσεις υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε **έξω από το σχολείο**, αν το παράπτωμα έγινε σε εργάσιμο για το σχολείο χρόνο.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΓΗΣ

- ▮ Κοσμιότητα
- ▮ Κοσμία
- ▮ Καλή
- ▮ Επίμεμπτη
- ▮ Κακή

Μειώνεται διαγωγή σε μαθητή/τρια με αποβολές από 4 ημέρες και άνω:

- στο τέλος των Τετραμήνων
- από τον Καθηγητικό Σύλλογο

Μαθητής/τρια με μειωμένη διαγωγή έτους δεν δικαιούται την επόμενη χρονιά να υποβάλει υποψηφιότητα για τα Μαθητικά Συμβούλια και το ΚΜΣ.

ΕΠΙΣΗΜΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΣΤΟΛΗ

ΣΤΟΛΗ ΜΑΘΗΤΩΝ		
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ	ΕΠΙΣΗΜΗ	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ
Γκριζο μαθητικό παντελόνι	Γκριζο μαθητικό παντελόνι	Μαύρο/μπλε παντελονάκι
Άσπρη ή και μαύρη φανέλα με κοντό ή μακρύ μανίκι χωρίς διακριτικά ή άσπρο πουκάμισο με μακρύ μανίκι.	Άσπρο πουκάμισο με μακρύ μανίκι	Άσπρη φανέλα με κοντό μανίκι χωρίς διακριτικά
Πλεκτό, φούτερ ή ζακέτα μονόχρωμα σε μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα	Πλεκτό μπλε με άνοιγμα σε σχήμα V-καρέ ή με στρογγυλή λαιμόκοψη	Φόρμες μπλε/μαύρες/γκρίζες χωρίς διακριτικά
Σακάκι ή μπουφάν μονόχρωμο σε μπλε /μαύρο χρώμα χωρίς διακριτικά	Γραβάτα μπλε	
Μαύρα δερμάτινα παπούτσια ή αθλητικά χωρίς έντονα χρώματα	Μαύρα παπούτσια	Παπούτσια αθλητικά χωρίς έντονα χρώματα
Εσάρπα/κασκόλ/σκούφος σε μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα χωρίς διακριτικά αθλητικών συλλόγων ή άλλα (μόνο κατά τη διάρκεια του χειμώνα και εκτός τάξης)		

ΕΠΙΣΗΜΗ ΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΣΤΟΛΗ

ΣΤΟΛΗ ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ		
ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ	ΕΠΙΣΗΜΗ	ΓΥΜΝΑΣΤΙΚΗΣ
Μπλε φούστα με δύο κουφόπιετες μπροστά ή γκρίζο μαθητικό παντελόνι	Μπλε φούστα με κουφόπιετες μπροστά	Μαύρο/μπλε σκούρο παντελονάκι
Άσπρη ή και μαύρη φανέλα με κοντό ή μακρύ μανίκι χωρίς διακριτικά ή άσπρο πουκάμισο με μακρύ μανίκι.	Άσπρο πουκάμισο με μακρύ μανίκι	Άσπρη φανέλα με κοντό μανίκι χωρίς διακριτικά
Πλεκτό, φούτερ ή ζακέτα μονόχρωμο σε μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα	Πλεκτό με άνοιγμα σε σχήμα V-καρέ ή με στρογγυλή λαιμόκοψη σε χρώμα μπλε	Φόρμες μπλε/μαύρες χωρίς διακριτικά
Σακάκι ή μπουφάν μονόχρωμο σε μπλε /μαύρο/γκρίζο χρώμα χωρίς διακριτικά	Γραβάτα μπλε	
Αθλητικά παπούτσια χωρίς έντονα χρώματα	Μαύρα παπούτσια	Παπούτσια αθλητικά χωρίς έντονα χρώματα
Εσάρπα/κασκόλ/σκούφος σε μπλε/μαύρο/γκρίζο χρώμα χωρίς διακριτικά αθλητικών συλλόγων ή άλλα (μόνο κατά τη διάρκεια του χειμώνα και εκτός τάξης)		



ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

- ★ Διασφάλιση ανθρώπινου και δημοκρατικού περιβάλλοντος, που προάγει τους σκοπούς της παιδείας
- ★ Κέντρο της σχολικής ζωής ο μαθητής και οι εκπαιδευτικές του ανάγκες
- ★ Ρυθμιστής της σχολικής ζωής



Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί, βασισμένοι στη νομοθεσία και τις οδηγίες του Υ.Π.Α.Ν, είναι αναρτημένοι στην ιστοσελίδα του Σχολείου:

<https://www.gym-vasileios-lef@schools.ac.cy>

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Σχολείο προς Γονείς/Κηδεμόνες:

- ✓ Ανακοινώσεις μέσω των παιδιών
- ✓ Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email)
- ✓ Μηνύματα στο κινητό
- ✓ Επιστολές μέσω των παιδιών (απουσίες, παραπτώματα)
- ✓ Τηλεφωνική κλήση (λ.χ. απουσιάζει παιδί ή είναι άρρωστο ή δε φορά στολή...)
- ✓ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

<https://www.gym-ag-vasileios-lef@schools.ac.cy>

- ✓ Πρόσβαση γονέων μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας διοίκησης στο πρόγραμμα της ημέρας, στα Διαγωνίσματα και στις απουσίες με κωδικό.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Γονείς/Κηδεμόνες προς Σχολείο:

- ✓ Τηλεφωνική επικοινωνία με τους εκπαιδευτικούς στη βάση του προγράμματος
- ✓ Δια ζώσης, σύμφωνα με το πρόγραμμα επικοινωνίας.
- ✓ Συνεργασία με την Σύμβουλο του Σχολείου (ΣΕΑ)
- ✓ Τήρηση ιεραρχίας σε περίπτωση παραπόνου.

ΣΥΝΟΨΗ

ΚΟΙΝΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ - ΓΟΝΕΩΝ ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΠΑΙΔΙ

ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Έγκαιρη προσέλευση στην τάξη, χωρίς αργοπορία

Όχι απουσίες, χωρίς σοβαρό λόγο

Άμεση δικαιολόγηση απουσίας από κηδεμόνα

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

Υπευθυνότητα

Ευγένεια, σεβασμός

Πειθαρχία

Αποφυγή πράξεων λεκτικής ή σωματικής βίας

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΚΑΤΙ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΖΕΙ ΤΟ ΠΑΙΔΙ Ή ΘΕΛΕΙ ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΕΙ ΚΑΤΙ, ΠΟΥ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ; ΠΟΙΑ ΕΙΝΑΙ Η ΟΡΘΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ;

Επικοινωνεί με:

- ✓ την Υπεύθυνη Καθηγήτρια του
- ✓ οποιονδήποτε καθηγητή/καθηγήτρια εμπιστεύεται
- ✓ την Σύμβουλο του Σχολείου
- ✓ τον/την Υπεύθυνο/η Βοηθό Διευθυντή/ντρια του Τμήματος του
- ✓ τη Διευθύντρια

ΕΥΕΛΠΙΣΤΟΥΜΕ ΣΤΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΑΣ!
ΕΥΧΑΡΙΣΤΤΟΥΜΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΟΧΗ ΣΑΣ!

